

وزارة النقل

الشركة الجهوية للنقل بمدنين

استشارة لتعيين مكاتب تكوين لإجراء مناظرة خارجية

تعترم الشركة الجهوية للنقل بمدنين القيام باستشارة قصد اختيار مكاتب تكوين مختصة لإجراء الاختبارات الكتابية للمناظرة الخارجية عدد 2021/01.

فعلى المكاتب الراغبة في المشاركة تحميل ملف الاستشارة على الرابط التالي:

www.srtm.tn/cbf2021

ترسل العروض عبر البريد مضمون الوصول في أجل أقصاه يوم الأربعاء 10 نوفمبر 2021

ويكتب وجوبا على الظرف " لا يفتح استشارة اختبارات كتابية للمناظرة الخارجية عدد 2021/01 " .

ولمزيد الإرشادات الاتصال على الهاتف: 75 640 070 أو البريد الإلكتروني: boc@srtm.tn

تفاصيل إجراء الاختبارات الكتابية للمناظرة الخارجية عدد 2021/01

تجرى الاختبارات الكتابية المزمع تنظيمها بمدنين أيام: 19-20-21 و 22 ديسمبر 2021 طبقا لما يلي:

الاختصاص	عدد الخطط	العدد الأقصى للممتحنين	المستوى التعليمي	تاريخ الاختبارات	القاعات (20) مترشح / قاعة	المراقبين من الشركة
قابض	18	1750	السابعة ثانوي نظام قديم أو الرابعة ثانوي نظام جديد أو مستوى مهني معادل.	19 ديسمبر 2021	88	90 إطار
عون مكتب	4	1420	السابعة ثانوي نظام قديم أو الرابعة ثانوي نظام جديد أو ما يعادلها.	20 ديسمبر 2021	71	75 إطار
سائق حافلة	12	700	السابعة ثانوي نظام قديم أو الرابعة ثانوي نظام جديد أو مستوى مهني معادل.	21 ديسمبر 2021	35	40 إطار
عون تقني	5	200	مؤهل تقني مهني (BTP) في "صيانة معدات الحضائر" أو "الميكانيك والكهرباء".	22 ديسمبر 2021	39	45 إطار
عامل يدوي (اختصاص حراسة)	5	470	الثالثة ثانوي نظام قديم أو التاسعة أساسي نظام جديد مناهة.			
عامل يدوي (اختصاص تنظيف)	5	100	الثالثة ثانوي نظام قديم أو التاسعة أساسي نظام جديد مناهة.			
المجموع	49	4640				

وتبعا للتوصيات التالية:

- يتكون الاختبار الكتابي من 20 سؤال متعدد الاختيارات (QCM) تنقسم إلى 5 أسئلة حول قطاع النقل البري و 15 سؤال في الاختصاص المطلوب باستثناء اختصاص سائق حافلة حيث يتكون الاختبار من 5 أسئلة حول قطاع النقل البري و 15 سؤال في مواد الحساب وقانون الطرقات والسلامة المرورية طبقا للمنشور الوزاري عدد 61 الصادر في 18 أكتوبر 2017 و تسند نقطة واحدة لكل إجابة صحيحة لجميع الاختصاصات.
- يكون الاختبار في ورقة مضاعفة (A3) وتتوزع الأسئلة على الأربعة (04) صفحات وتتضمن الصفحة الأولى خانة لكتابة الاسم واللقب ورقم بطاقة التعريف الوطنية ورمز المترشح في المناظرة وتكون قابلة للقطع (détachable) ليتم الاحتفاظ بها لدى الشركة (مثل أوراق الاختبارات في الامتحانات الوطنية).
- يتم إجراء الاختبارات طبقا للبرنامج المبينة أعلاه وتتكفل الشركة بكل الأمور التنظيمية المتصلة (دعوة المترشحين، توفير القاعات، توفير المراقبين، أعمال التقييم بالقاعات...).

تقبل العروض عبر البريد مضمون الوصول في أجل أقصاه الأربعاء 10 نوفمبر 2021 ويكتب على الظرف " لا يفتح استشارة اختبارات كتابية

للمناظرة الخارجية عدد 2021/01 "

- يتكون ملف العرض وجوبا من:

1. بطاقة التعريف الجبائية للمكتب.
2. نسخة من وصل إيداع الترخيص للمكتب.
3. العرض المالي والعرض الفني طبقا للاستمارة المصاحبة.
4. مؤيدات الخبرة في مجال تنظيم مناظرات الانتداب في الاختصاص.
5. السير الذاتية (CV) لكامل أعضاء الفريق المشرف على سير الاختبارات.

ولمزيد الإرشادات يمكن الاتصال على رقم الهاتف: 75 070 640 أو البريد الإلكتروني: boc@srtm.tn

استشارة إجراء اختبارات كتابية
(استمارة العرض الفني والعرض المالي)

1. العرض الفني:

1.1 خبرة المكتب في مجال تنظيم مناظرات الانتداب في الاختصاص (العدد الأقصى 100 نقطة)

ع/ر	التاريخ	المؤسسة / الهيكل	الاختصاص	عدد المترشحين	نوعية الاختبار	ملاحظات
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

2.1 الفريق المقترح للإشراف على سير الاختبارات (العدد الأقصى 150 نقطة)

ع/ر	الاسم واللقب	الشهادة العلمية	عدد سنوات الخبرة في التكوين	ملاحظات
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2. العرض المالي: (العدد الأقصى 250 نقطة)

الثلثي الجملي المقترح (باحتساب جميع الأداءات)	الثلثي الجملي المقترح (خالي من أ.ق.م)	الثلثي الفردي المقترح للممتحن الواحد (خالي من أ.ق.م)	العدد الأقصى للممتحنين	الاختصاص	تاريخ الاختبارات
			1750	قابض	19 ديسمبر 2021
			1420	عون مكتب	20 ديسمبر 2021
			700	سائق حافلة	21 ديسمبر 2021
			200	عون تقني	22 ديسمبر 2021
			470	عامل يدوي (اختصاص حراسة)	22 ديسمبر 2021
			100	عامل يدوي (اختصاص تنظيف)	22 ديسمبر 2021
			المجموع		

ملاحظة:

* يمكن لكل مكتب تكوين المشاركة في اختصاص واحد أو أكثر حسب إمكانياته واختصاصه.

* يعتمد المكتب في تقديم عرضه المالي على العدد الأقصى للممتحنين المبين أعلاه وتقوم الشركة (بعد الانتهاء من فرز ملفات المترشحين) بإعلام المكتب المكلف بالعدد النهائي للممتحنين وذلك قبل إجراء الاختبارات الكتابية لاعتماد هذا العدد في تحيين العرض المالي المقترح وفي عملية الفوترة النهائية.

الإمضاء وختم المكتب